



Die Aufkleber sind so zu platzieren, dass entweder der Stempel oder die Unterschrift des Leistungsrichters auf der Leistungskarte zumindest teilweise erfolgen.

### **Unterschriften:**

Bei HütEVERANSTALTUNGEN, Obedience, Hoopers werden alle Ergebnisse unterschrieben/ gestempelt.

Im Agility nur die Qualifikationsergebnisse /V0.

Bitte vor der Veranstaltung beim Richter nachfragen.

### **Nach der Prüfung**

**Dem Leistungsrichter sind folgende Unterlagen mitzugeben:**

- Ergebnislisten
- Ausgefüllte Chipkontrollliste
- Erklärung des Prüfungsleiters
- Bewertungsblätter

**Dem Prüfungsleiter sind folgende Unterlagen mitzugeben:**

- Kopie der ausgefüllten Chipkontrollliste
- Kopie der Ergebnisliste

**In der Meldestelle verbleiben:**

- Alle Anmeldeformulare
- Kopie der ausgefüllten Chipkontrollliste
- Ergebnisliste

Die Prüfungsstatistik/Richterbericht müssen **innerhalb von 14 Tagen** an den Richter, den Landesgruppenvorsitzenden, den Prüfungsleiter und den Leiter Ausbildungswesen geschickt werden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte schriftlich, per Mail an den Leiter Ausbildungswesen: Kirstin Piert,  
Mail: Sport-CfbrH@t-online.de